

Priedas nr. 1

Pretendentų paraiškų forma nominacijai „Vietos bendruomenės lyderis – vadybininkas“

1. Vietos bendruomenės lyderio – vadybininko vardas ir pavardė.

Vokės bendruomenės pirmininkė Daiva Sinkuvienė

2. Kokiai vietos bendruomenei (vietos bendruomeninei organizacijai) vadovauja (atstovauja) ir kiek metų ?

Daiva Sinkuvienė vadovauja Vilniaus miesto savivaldybės Grigiškių seniūnijos teritorijoje veikiančiai „Vokės bendruomenei“, įkurtai jau virš 5 metų (įkurta 2018-08-29).

3. Kas rodo jo gebėjimą planuoti vietos bendruomenės (organizacijos) veiklą?

„Vokės bendruomenės“ pirmininkė, gebanti sėkmingai užtikrinti planavimo procesus. nes:

1. Moka organizuoti: ji sukuria tvarkingą ir veiksmingą veiklos planą.
2. Moka koordinuoti: ji sujungia žmones ir išteklius, kad veikla vyktų sklandžiai.
3. Pasižymi įžvalga: ji žino, kaip identifikuoti bendruomenės poreikius ir pasiūlyti tinkamas veiklas.
4. Moka prisitaikyti: ji prisitaiko prie besikeičiančių sąlygų ir veiklos tikslų.
5. Moka motyvuoti: ji įkvepia kitus dalyvauti ir aktyviai prisidėti prie bendruomenės veiklos.

4. Kas rodo jo gebėjimą vadovauti vietos bendruomenės (organizacijos) veiklai ?

„Vokės bendruomenės“ pirmininkė Daiva Sinkuvienė, pasižymi šiomis vadovavimo savybėmis ir gebėjimais:

1. Nuspėjimas: ji žino, ko bendruomenė nori ir kaip tai pasiekti.
2. Ryžtas: ji ryžtingai žengia į priekį ir moko kitus savo pavyzdžiu.
3. Bendradarbiavimas: ji skatina žmones dirbti kartu ir remti vienas kitą.
4. Atsakomybė: ji prisiima atsakomybę už veiklos rezultatus ir problemų sprendimą.
5. Įkvėpimas: ji įkvepia kitus dalyvauti ir aktyviai prisidėti prie bendruomenės tikslų.

Šios savybės padeda jai būti efektyvia vadove, kuri sugeba sudominti, organizuoti ir vadovauti Grigiškių bendruomenės veiklai.

Šių savybių visuma leido pasiekti ilgalaikų tikslų:

1. Siekiant atkurti natūralią Vokės upės vagą ir atlaisvinti lašišinių žuvų migracijos kelius pirmininkės pasiektas nacionalinės svarbos sprendimas dėl Grigiškių užtvankos ir hidrostatiinių perėmimo ir griovimo darbų. Dėl to Aplinkos apsaugos ministerija inicijavo finansavimo programą. Šiuo metu pirmininkė kartu su mokslininkais dirba prie didelės apimties galimybių studijos „Vokės upės salų panaudijimo gyventojų poreikiams: perspektyvos ir išsūkiai“, kurioje analizuojamos įvairios galimybės po hidroelektrinės demontavimo.
2. Siekiant sukurti 3 km. pasivaikščiojimo – gamtos stebėjimo taką ties Vokės upe, Daiva Sinkuvienė kartu su landšafto specialistais sukūrė gyventojų poreikius atliepantį vizualizacijos projektą, kurį sėkmingai pristačius Pavilnių ir Verkių regioninio parko direkcijai pasiektas pirminis rezultatas – techninio projekto rengimo etapo pradžia, kurio pagrindu ateinančiais metais atkarpomis iš Vilniaus miesto savivaldybės vykdomo gyventojų dalyvaujamojo biudžeto „Dalyvauk.Vilnius“ lėšų bus įgyvendinti tako sprendiniai su pasyvaus ir aktyvaus poilsio zonomis.
3. Socialinės grupės FB „Grigiškės“ įkūrimas ir administravimas (siekejų skaičius 14333). Nuolatos augančios socialinių naujienų platformos dėka gyventojai operatyviai supažindinami su aktualiomis naujienomis, dalijimasi nuomonėmis ir teikiami gyventojų pasiūlymai visais miestui rūpimais klausimais. Platformos dėka gyventojai ne tik įtraukiami į svarbias apklausas dėl infrastruktūros gerinimo, miesto renginių idėjų, aplinkos gražinimo pasiūlymų, bet jaučiasi svarbūs ir išgirsti, dalyvaujantis viešajame svarstyme.
4. Sociakultūrinių projektų ir idėjų įgyvendinimas. Atliepiant vaikų, jaunimo, senjorų, neįgaliųjų ir vienišų žmonių ir kario pabėgelių iš Ukrainos užimtumo poreikį Grigiškėse – Vokės bendruomenės dėka vykdomi ilgalaikiai rankdarbių kūrimo, sportinių renginių, augalų sodinimo, asmeninio tobulėjimo užsiėmimai, kūrybinės stovyklos. Bendruomenės pirmininkės dėka į šias veiklas vien per pastaruosius metus buvo įtraukta šimtai skirtingo amžiaus gyventojų ir miesto svečių.
5. Kas rodo jo gebėjimą organizuoti vietos bendruomenės (organizacijos) veiklą?

Gebėjimą organizuoti Grigiškių bendruomenės veiklas rodo:

1. Susitikimų ir veiklų periodinis planavimas ir organizavimas: Pirmininkė suorganizuoja reguliarius bendruomenės susirinkimus, kur aptariami svarbūs klausimai ir nusprendžiama dėl ateinančių veiklų.
2. Renginių, mokymų, edukacijų, dirbtuvių organizavimas: ji planuoja ir koordinuoja įvairius bendruomenės renginius, tokius kaip Joninių (Rasų) šventes, vaikų ir jaunimo sportinių užimtumo iniciatyvas, senjorų rakdarbių ir fotonuotraukų parodas, edukacinius susitikimus – mokymus kaimynystėje, sociakultūrinės veiklos dirbtuves ir kt. Organizuojamos veiklos skatina žmones jungtis, veikti ir bendrauti.
3. Projekto valdymas: pirmininkė vadovauja projektams, skirtiems bendruomenės gerovei ir vystymuisi, organizuodama ir valdydama jų eigą nuo pradžios iki pabaigos.
4. Bendradarbiavimas su kitomis organizacijomis: ji užmezga bendradarbiavimą su vietinėmis įstaigomis, verslo subjektais ar kitomis bendruomenėmis, siekdama bendromis jėgomis spręsti įvairias vietos problemas ir kasdienes reikalus.
5. Komunikacija: pirmininkė pasižymi gerais komunikacijos įgūdžiais, aiškiai ir efektyviai bendrauja su bendruomenės nariais, skatindama jų dalyvavimą ir įsitraukimą.

Per šias veiklas pirmininkė sugeba organizuoti ir koordinuoti įvairias veiklas, kurios stiprina Grigiškių bendruomenę ir skatina jos vystymąsi bei gerovę.

6. Kas rodo jo gebėjimą kontroliuoti vietos bendruomenės (organizacijos) veiklą ?

„Vokės bendruomenės“ veiklą efektyviai kontroliuoti reikalauja įvairių gebėjimų ir savybių. Šios kontrolės procesas apima:

1. **Nuolatinį monitoringą:** tai apima nuolatinį pirmininkės stebėjimą ir vertinimą, kaip vyksta bendruomenės veikla. Tai atliekama per reguliarius susirinkimus, ataskaitas ar kitus bendruomenės susirinkimus.
2. **Finansinę kontrolę:** tai apima finansinių resursų valdymą, sąskaitų ir biudžeto sekimą, skaidrumo užtikrinimas ir finansinių lėšų naudojimo atsakomybę.
3. **Veiklos ir projektų stebėjimą:** tai apima vertinimą, ar veikla vykdoma laiku ir atitinkamai, ar projektai įgyvendinami taip, kaip numatyta, ir ar pasiekti numatyti tikslai.
4. **Komunikacijos valdymą:** tai apima efektyvų informacijos srautą tarp bendruomenės narių ir kitų suinteresuotų šalių, kad būtų užtikrinta skaidri ir efektyvi komunikacija.
5. **Teisės ir reguliavimo atitikimą:** tai apima tai, kad bendruomenės veikla vykdoma laikantis teisės aktų, vidaus taisyklių ir reguliavimo standartų.

Grigiškių bendruomenėje šie principai yra taikomi siekiant užtikrinti, kad veikla būtų efektyvi, skaidri ir atsakinga. Tai reikalauja pirmininkės Daivos Sinkuvienės nuolatinio dėmesio, koordinavimo ir sąlyčio su bendruomenės nariais bei įvairiomis suinteresuotomis šalimis.

7. Kitos vadybininko savybės, kuriomis pasižymi Jūsų teikiamas pretendentas.

Daivos Sinkuvienės vykdoma bendruomeninė veikla yra rezultatyvi, nes pirmininkė pasižymi šiomis savybėmis:

1. **Empatija:** gebėjimu suprasti ir įsijausti į bendruomenės narių poreikius ir problemas, suteikiant jiems pagalbą ir paramą.
2. **Organizacijos talentas:** gebėjimu efektyviai organizuoti veiklą, tvarkant resursus ir planuojant veiklos eigą, siekiant bendruomenės tikslų.
3. **Atsakomybė:** pasiryžimu prisiiinti atsakomybę už bendruomenės gerovę ir veiklą bei vykdyti savo pareigas sąžiningai ir nuosekliai.
4. **Kūrybiškumas:** gebėjimu ieškoti naujų idėjų, inovatyvių sprendimų ir kurti prasmingas veiklas, atitinkančias bendruomenės poreikius.

Šios savybės padeda pirmininkei efektyviai vadovauti Grigiškių bendruomenei, skatindama jos augimą, gerovę ir darną.

Pretendentą teikia:

